

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 8
Общего собрания учредителей
РОО «Амбулаторный врач»
от «22» марта 2019 года

УСТАВ

**Региональной общественной организации
содействия развитию догоспитальной медицины
«Амбулаторный врач»**

Москва, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация содействия развитию догоспитальной медицины «Амбулаторный врач», именуемая в дальнейшем «Организация», признается добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основании общности интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для предоставления и защиты общих интересов и достижения целей предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация содействия развитию догоспитальной медицины «Амбулаторный врач».

Сокращенное наименование организации на русском языке:

РОО «Амбулаторный врач».

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Организация может объединяться в ассоциации (союзы).

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.7. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также может иметь круглую печать, штамп, эмблемы, бланки со своим наименованием и другую символику, зарегистрированную в установленном законом порядке.

1.9. Организация вправе открывать местные (региональные) отделения. Отделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Положения, утвержденного Правлением Организации.

1.10. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной. Территориальная сфера деятельности Организации: город Москва.

1.11. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления): Российская Федерация, город Москва.

2. ЦЕЛИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями создания Организации является объединение граждан для содействия развитию догоспитальной медицины путем:

- объединения медицинских и научных работников для содействия наиболее полному и всестороннему развитию отечественного здравоохранения, медицинской науки и образования, профессионального роста медицинских работников, ведущих научно-исследовательскую, преподавательскую и практическую работу в области терапии и смежных дисциплин;

- реализация и защита прав медицинских работников, содействие развитию медицинской деятельности и фармацевтической деятельности, содействие научным исследованиям, решение иных вопросов, связанных с профессиональной деятельностью медицинских работников;

- создание условий для наиболее эффективной реализации творческого потенциала членов Организации в интересах развития теории и практики медицины;

- представление законных интересов, содействие защите профессиональных, гражданских, социальных, авторских и иных смежных прав членов Организации;

- осуществление профессиональных и научных связей со специалистами и обществами других медицинских специальностей, развитие международных связей.

Предметом деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение ее уставных целей.

2.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством РФ осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность общественных организаций;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- издание журналов и периодических публикаций;
- полиграфическая деятельность;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- организация конференций и других мероприятий, направленных на достижения целей Организации;
- деятельность по охране здоровья.

Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством РФ. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской и внешнеэкономической деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению ее уставных целей и соответствует им. Для осуществления указанной деятельности Организация имеет имущество, которое формируется за счет денежных средств, в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей.

2.4. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

2.5. Организация вправе представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и органах юридических лиц.

2.6. Физические и юридические лица (Общественные организации, Ассоциации (союзы) и др.) могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

2.7. Организация вправе учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей; организовывать центры делового сотрудничества, культурные, досуговые, спортивные, оздоровительные и иные мероприятия.

2.8. Организация вправе разрабатывать и реализовывать собственные программы, направленные на достижение уставных целей.

2.9. Организация вправе организовывать и проводить научно-практические конференции и общественные экспертизы по различным вопросам, связанным с уставными целями, сотрудничать с зарубежными организациями, сходными по целям и деятельности.

2.10. Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные, достигшие 18 лет граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации: медицинские работники, научные и научно-педагогические работники в области терапии и смежных специальностей.

3.2. Прием новых физических лиц в число членов Организации осуществляется в индивидуальном порядке, на основании заявления вступающего. Решение о приеме принимается на заседании Правления. Отказ в приеме может быть обжалован на Общем собрании членов Организации. Условия и порядок принятия членов Организации предусмотрен в Положении о членстве, утвержденном Общим собранием членов Организации, с учетом положений и требований Федерального закона №82-ФЗ от 19.05.1995 г. «Об общественных объединениях». Члены организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранным в них;
- получать информацию о деятельности Организации;
- вносить на рассмотрение Правления Организации и должностных лиц Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;
- участвовать в мероприятиях и программах, осуществляемых Организацией;
- принимать участие в хозяйственной деятельности Организации, использовать ее материально-техническую базу;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми услугами Организации;
- свободно выйти из состава членов Организации на основании заявления.

3.4. Члены Организации обязаны:

- содействовать работе Организации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Организации;
- выполнять решения Общего собрания, Правления и Президента Организации, иных руководящих органов Организации принятые в рамках их компетенции;
- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы в Организацию;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Организации;
- информировать руководящие органы Организации о своей работе в сфере деятельности, способствующей достижению уставных целей Организации;
- активно содействовать решению стоящих перед Организацией целей своими техническими, интеллектуальными и финансовыми ресурсами;
- соблюдать Устав Организации.

3.5. прекращение членства в Организации может осуществляться:

- по собственному желанию;

- по решению Правления.

3.6. Добровольный выход из Организации происходит путем подачи заявления в Правление. Членские отношения прекращаются с момента регистрации заявления.

3.7. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава; невыполнение решений Общего собрания членов, Правления, Президента Организации в пределах их полномочий; неуплату членских взносов; а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

Члены Организации считается выбывшими с момента вынесения решения Правления об этом. Такое решение принимается простым большинством голосов. Вступительные и уплаченные членские взносы не возвращаются. Исключение может быть обжаловано на общем собрании членов Организации.

3.8. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Правления Организации;
- Ревизора;
- по требованию не менее половины членов Организации.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- утверждение Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав участников корпорации и исключения из числа ее участников;
- избрание Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- определение размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов членами Организации;
- заслушивание отчетов Правления;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации и создании ликвидационной комиссии.

4.4. Общее собрание правомочно (имеет кворум), если в собрании принимают участие более половины членов Организации. Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов, присутствующих на его заседании членов Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции собрания принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих на общем собрании членов. Каждый член Организации обладает одним голосом. Общее собрание проводится в порядке, определяемом Положением об общих собраниях членов Организации, утверждаемом Общим собранием членов.

4.5. Общее собрание членов, при необходимости, может создавать комиссии из своего состава для решения отдельных вопросов деятельности Организации.

4.6. Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется Положением об общих собраниях членов Организации, утверждаемом Общим собранием членов. Положение должно предусматривать обязательность сообщения всем членам Организации предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Организации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам) некоммерческой организации

или членам Организации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

4.7. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывом Общего собрания избирается Правление Организации – постоянно действующий выборный коллегиальный руководящий орган Организации.

4.8. Правление Организации избирается Общим собранием сроком на 5 лет из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием.

4.9. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок неограниченное число раз. На заседании Правления избирается Председатель. Председатель возглавляет Правление и руководит его работой. Президент Организации может быть членом Правления, но не может избираться Председателем Правления.

Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общим собранием по требованию не менее 1/3 членов Организации.

4.10. Правление Организации:

- контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- избирает и досрочно прекращает полномочия Президента и Ревизора Организации;
- утверждает годовой план и бюджет Организации, ее годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- разрабатывает и представляет на утверждение Общего собрания членов Организации программу деятельности Организации;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- распоряжается имуществом Организации;
- принимает решения о создании коммерческих и некоммерческих организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях;
- утверждает штатно-должностное расписание;
- решает организационные вопросы по проведению очередных и внеочередных собраний в соответствии с настоящим уставом;
- назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора и утверждает условия договора с ними;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- осуществляет прием и исключение членов Организации;
- заслушивает отчеты Ревизора;
- утверждает (принимает) локально-нормативные акты и иные документы, регламентирующие внутреннюю деятельность Организации;
- вправе решать любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии 2/3 членов Правления.

4.11. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

Правление действует на основании Положения о правлении Организации, утверждаемого Общим собранием членов Организации.

4.12. Президент Организации избирается Правлением сроком на 5 лет и является единоличным исполнительным органом Организации.

Президент Организации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Организации;

- в период между заседаниями Правления, осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Правлением;

- организывает и обеспечивает выполнение решений Общих собраний членов Организации и Правления Организации;

- в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, и в соответствии с уставными целями принимает решения о создании отделений;

- от имени Организации заключает договоры, открывает и закрывает счета, подписывает расходные документы, организывает бухгалтерский учет и отчетность;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

5. РЕВИЗОР

5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Правлением Организации сроком на три года. Ревизор подотчетен Правлению Организации.

5.2. Ревизором не может быть член Правления, а также лицо, занимающее какую-либо должность в органах управления Организации.

5.3. Ревизор предоставляет на утверждение Правления отчет о проверке финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

5.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Организация может иметь в собственности в соответствии с законодательством РФ: здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц в денежной и натуральной форме, в виде оборудования, помещений, имущества, и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования им;

- вступительные и членские взносы;

- кредиты банков;

- гражданско-правовых сделок;

- поступления от лекций, выставок, аукционов и иных мероприятий, проводимых Организацией, в том числе зрелищных, и т.п.;

- доходов от издательской деятельности Организации;

- доход от внешнеэкономической деятельности;
- поступления из бюджетов различных уровней, целевых бюджетных ассигнований, поступлений из внебюджетных фондов;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

6.5. Имущество Организации расходуеться по смете (бюджету), подготовленной Правлением.

Контроль за разрешенной законом деятельностью Организации, в том числе за расходованием денежных средств в пределах утвержденной сметы (бюджета) осуществляется Ревизором, а также иными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

6.6. Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных задач Организации, в том числе на обеспечение деятельности Организации, включая заработную плату сотрудников Организации, и не подлежат перераспределению между членами Организации.

6.7. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство не менее 2/3 членов Организации от списочного состава.

7.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство не менее 2/3 членов Организации от списочного состава, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

Общее собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.

7.4. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс подлежит утверждению Общим собранием членов Организации.

7.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации.

7.6. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. Имущество и средства Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

7.9. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

КОПИЯ ВЕРНА

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 08
(Восемь) листов

Подлинный документ находится в организации.

Президент РОО «Амбулаторный врач»

 /Верткин А.Л.



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации 12 АПР 2019

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Региональной общественной организации содействия развитию догоспитальной медицины «Амбулаторный врач», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 апреля 2019 г. (учетный номер 7712019650).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 25 апреля 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700132881 (ОГРН 1167700052838 от 25 февраля 2016 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девять листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Клопцов



«14» мая 2019 г.